

○確認チェックリスト（郵送する前に必ず確認してください）

※郵送の際は、書類紛失防止の観点より可能な限り書留等の郵便追跡サービスをご利用ください。

申込の前に必ず以下の事項を確認し、申込書等と一緒に同封し郵送ください。

※記入や添付書類に漏れがある場合、特例貸付金の受け取りまでに時間を要することがございますので、ご注意願います。

◆申込者氏名：

◆電話番号：

◆送付日（投函日）：令和2年 月 日

項目	確認事項	チェック
(1) 借入申込書 借用書（表） 重要事項説明書（裏） 申立書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 申込書2か所に「氏名」記入・1か所「押印」（太枠内）した ・ 借用書に「住所」「氏名」「生年月日」の記入と「押印」した ・ 重要事項説明書に「記入日」「住所」「氏名」の記入と「押印」した ・ 申立書に「記入日」「住所」「氏名」の記入と「押印」した 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
(2) 住民票	<ul style="list-style-type: none"> ・ 住民票に世帯全員・続柄が記載されている ・ 借入申込書と住所が一致している 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
(3) 通帳、または キャッシュカード（写）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 預金通帳の金融機関名、支店、口座名義、口座番号が分かるコピーした ・ 預金通帳名義と申込書に記入した「氏名」「口座番号」が一致している 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
(4) 本人確認書類	<ul style="list-style-type: none"> ・ いずれかの本人確認書類をコピーし同封した <ul style="list-style-type: none"> ア. 運転免許証（住所変更している場合は両面コピー） イ. パスポート ウ. マイナンバーカード（保護ケースに入れたまま表面のみコピー） エ. 健康保険証 オ. 在留カード（特別永住者証明書）※外国籍の方の場合 	<input type="checkbox"/>
(5) 同封書類	<ul style="list-style-type: none"> ・ すべての書類が揃っている <ul style="list-style-type: none"> ①借入申込書【原本】 ②借用書（表）・重要事項説明書（裏）【原本】 ③収入減少状況に関する申立書【原本】 ④住民票（世帯全員・続柄記載）【原本】 ⑤預金通帳またはキャッシュカード【コピー】 ⑥本人確認書類【コピー】 <p>※「①申込書」と「②借用書・重要事項説明書」はご自身でコピーしてお控えとして保管してください。</p>	<input type="checkbox"/>